

Zp.271.1.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia mniejszej od
kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp
w trybie przetargu nieograniczonego

Zagospodarowanie centrum miejscowości Pęczniew – park wraz
z otoczeniem

(robota budowlana)

Inwestycja dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach

PROW na lata 2007-2013

Działanie 313, 322, 323 „Odnowa i rozwój wsi”

Zatwierdził:

Pęczniew, dnia 13.02.2013r.

1. Zamawiający.

- 1.1 Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Pęczniew
- 1.2 Adres: ul. Główna 10/12
- 1.3 REGON: 730934393, NIP 8281359612
- 1.4 Internet: <http://e-peczniew.pl> e-mail: ug_peczniew@wp.pl
- 1.5 Numer telefonu: (043)6781519, fax: (043)6781519

2. Informacje ogólne.

- 2.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z procedurą przewidzianą dla zamówień, których wartość przedmiotu zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
- 2.2 Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 - 46 ww. ustawy).
- 2.3 Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 2.4 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

3. Przedmiot zamówienia.

- 3.1 Opis przedmiotu zamówienia: Zagospodarowanie centrum miejscowości Pęczniew – park wraz z otoczeniem.
- 3.2 Charakterystyka i zakres prac inwestycyjnych: Roboty zakładają wycinkę i wywóz wyznaczonych drzew, zdjęcie warstwy humusu, rozbiórkę istniejącej nawierzchni, roboty ziemne, wykonanie parkingów, położenie krawężników, położenie obrzeży i chodników, humusowanie, wykonanie małej architektury i nowych nasadzeń, ustawienie wiaty przy-standkowej i rowerowej.
- 3.3 Szczegółowy opis robót zawierają: kosztorysy, projekt techniczny oraz Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót stanowiące załącznik do SIWZ.
- 3.4 CPV – **45112711-2**, 45111291-4, 45111200-0, 45112210-0, , 45233220-7, 45233253-7, 45213315-4.
- 3.5 Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli minimum **36 miesięcznej** gwarancji.
- 3.6 Zamawiający, żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom (jeżeli w wykonaniu ma wziąć udział podwykonawca).
- 3.7 W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca na swój koszt zobowiązany jest do sporządzenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej;
- 3.8 Postanowienia dotyczące dokumentacji projektowej:
 - 3.8.1 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i zachowaniem podanej przez projektanta technologii, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót, wskazaniami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami;
 - 3.8.2 Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z dokumentacją projektową i złożyć na piśmie dostrzeżone błędy lub uchybienia, które mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 3.8.3 W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej Wykonawca ma obowiązek pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie w terminie do 3 dni roboczych od dnia wystąpienia ww. okoliczności;
- 3.9 Wymagania jakościowe i materiałowe.
 - 3.9.1 Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z użyciem materiałów i urządzeń

własnych. Do wykonania Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów fabrycznie nowych, gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia atestów i certyfikatów na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru;

- 3.9.2 Jeżeli w projekcie budowlanym, w przedmiarach robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub dotyczące materiałów normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, których mowa w art. 30 ust. 1-3 Pzp., Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentach;
- 3.9.3 Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest zobowiązany udokumentować, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na jego żądanie.

4. Sposoby porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 4.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
- 4.2 Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się faksem, przy czym fakсы obu stron będą potwierdzane drogą pisemną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4.3 Dla oferty dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
- 4.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- 4.4.1 Iwona Lipińska – tel. (043) 678 15 19, e-mail: ug_peczniew@wp.pl
- 4.5 Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8⁰⁰ - 14⁰⁰

5. Informacja o ofertach częściowych.

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Informacja o zamówieniach uzupełniających.

- 6.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

- 7.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Informacja o zawarciu umowy ramowej.

- 8.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9. Informacja o zastosowaniu aukcji elektronicznej.

- 9.1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

10. Informacja dotycząca rozliczenia w walutach obcych.

- 10.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

11. Termin wykonania zamówienia.

- 11.1 Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia **28.06.2013r.**
- 11.2 Na wniosek Wykonawcy Zamawiający może zgodzić się na przedłużenie terminu wykonania zamówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:

- 11.2.1 wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót,
 - 11.2.2 szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych, które nie były możliwe do przewidzenia,
 - 11.2.3 działania siły wyższej mającej wpływ na termin wykonania zamówienia, (np. działanie sił przyrody – huragan, powódź, pożar; stan wojenny, stan wyjątkowy itp.)
- 11.3 Termin realizacji może ulec zmianie w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych niezbędnych do właściwego wykonania przedmiotu umowy, a których nie można było przewidzieć w terminie jej zawarcia (data zawarcia umowy).

12. Termin związania ofertą.

- 12.1 Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.
- 12.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 13.1 Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 13.2 Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ bez modyfikacji jego formy przez Wykonawcę. Dotyczy to również załączników do oferty, których formularze wykonał Zamawiający.
- 13.3 Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt 15 SIWZ.
- 13.4 Dokumenty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 13.5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia publicznego.
- 13.6 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 13.7 Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem *ZMIANA/WYCOFANIE*.
- 13.8 Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystych, zaklejonych dwóch kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać według poniższego wzoru: **„Zagospodarowanie centrum miejscowości Pęczniew – park wraz z otoczeniem - nie otwierać przed godz. 12¹⁵ 28 lutego 2013r.”**
- 13.9 Koperta wewnętrzna, w której należy umieścić ofertę poza opisem podanym powyżej powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było ją odesłać w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu.
- 13.10 Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca nie później niż w terminie składania oferty zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie

mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

13.11 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. oraz innych informacji nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa.

13.12 Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w formularzu oferty. Brak zastrzeżenia rozumiany będzie jako przyzwolenie na ujawnienie całej oferty. Zamawiający zaleca, aby dokumenty zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „Tajemnica Przedsiębiorstwa”.

14. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

14.1 O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający warunki zawarte w art. 22 a w szczególności:

14.1.1 **Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.**

14.1.2 **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym.**

14.1.3 **Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **W szczególności Wykonawca wykaże, że dysponuje min. 1 osobą, uczestniczącą w wykonaniu zamówienia, która posiada stosowne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności budowy dróg.**

14.1.4 **Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada **opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia na kwotę min. 450.000,00 zł.**

14.2 Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

14.3 Stwierdzenie spełnienia warunków odbędzie się poprzez analizę i ocenę dokumentów żądanych przez zamawiającego od Wykonawcy.

14.4 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy do oferty nie załączyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego lub złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie – chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania.

15 Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz inne dokumenty.

15.1 W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wypełnionym na formularzu 3 do SIWZ), należy przedłożyć:

15.1.1 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wyko-

- niania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **W szczególności wymaga się aby Wykonawca dysponował min. 1 osobą, uczestniczącą w wykonaniu zamówienia, która posiada stosowne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności budowy dróg.** na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
- 15.1.2 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają posiadanie takich uprawnień (na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ).
- 15.1.3 **Oplacona polisa**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **z sumą ubezpieczenia na kwotę min. 450.000,00 zł.**
- 15.1.4 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając, w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 15.1.5 Jeżeli wartość wymaganej polisy została wyrażona w walutach obcych, w celu przeliczenia tych wartości na PLN Wykonawcy dokonują przeliczenia według średniego kursu danej waluty ogłoszonego przez NBP z dnia poprzedzającego ukazanie się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 15.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 15.2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ).
- 15.2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 15.2.3 Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 15.2.4 Aktualnego Zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 15.2.5 **Dokument potwierdzający wniesienie wadium.**

15.3 Inne oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:

15.3.1 Formularz ofertowy (na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ).

15.3.2 Parafowany przez Wykonawcę wzór umowy (na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ).

15.3.3 Dokumenty potwierdzające posiadanie upoważnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

15.3.4 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w odniesieniu **do każdego** z tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 15.2 SIWZ.

16. W przypadku ofert składanych wspólnie przez więcej niż jeden podmiot, dokumenty winny spełniać następujące dodatkowe wymagania.

16.1 dla spółek cywilnych:

16.1.1 wypełniony formularz oferty podpisany przez wszystkich wspólników, ew. przez pełnomocnika (jeżeli pełnomocnictwo nie wynika z umowy spółki – załączyć jednorazowe pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich wspólników);

16.1.2 wszystkie wskazane w ppkt 15.2 dokumenty dla każdego wspólnika oddzielnie;

16.1.3 pełnomocnictwo lub umowa spółki cywilnej z której wynika udzielenie pełnomocnictwa;

16.2 dla konsorcjów:

16.2.1 wypełniony formularz oferty podpisany przez lidera konsorcjum;

16.2.2 pełnomocnictwo;

16.2.3 wszystkie wskazane w ppkt 15.2 dokumenty dla każdego członka konsorcjum oddzielnie;

17. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 15 składają.

17.1 Wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania dokumenty potwierdzające że:

17.1.1 nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości Wykonawcy,

17.1.2 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

17.1.3 nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty, o których mowa w pkt 17.1 ppkt 17.1.1 i 17.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Dokument wymieniony w pkt 17.1 ppkt 17.1.3 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt 17.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Dokumenty złożone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez polskie placówki konsularne.

18. Wadium.

- 18.1 **Zamawiający żąda** od Wykonawców składających oferty **wniesienia wadium** w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100) w formie zgodnej z art. 45 ust. 6 ustawy PZP tj. :
- 18.1.1 pieniądzu;
 - 18.1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 18.1.3 gwarancjach bankowych;
 - 18.1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 18.1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).
- 18.2 Wykonawca, którego **oferta, nie będzie zabezpieczona formą wadium** wskazaną w art. 45 ust. 6 ustawy PZP, zostanie przez Zamawiającego wykluczony a jego oferta odrzucona.
- 18.3 W przypadku wniesienia wadium **w formie pieniężnej**, Wykonawca wpłaci wadium na **rachunek bankowy** Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Poddębicach/ Oddział w Pęcznie wie NR 45 9263 0000 4012 3060 2004 0003. Na przelewie należy umieścić informację: „Wykonanie inwestycji pn. „Zagospodarowanie centrum miejscowości Pęczniew – park wraz z otoczeniem”**
- 18.4 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp.
- 18.5 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 18.6 Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 18.7 Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 18.8 Zamawiający ponownie zażąda wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu wadium zwrócono na podstawie pkt 18.4, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 18.9 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 18.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 18.10.1 odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- 18.10.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 18.10.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 18.11 Złożone poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego we wszystkich przypadkach, o których mowa w pkt 18.10 i 18.11.

19. Opis kryterium wyboru oferty oraz ich znaczenie.

Kryterium - Cena oferty – waga 100% (od 1 do 100 pkt)

Obliczana będzie ilość punktów według wzoru:

$$P_1 = (C_{\min} / C) \times W_1$$

Gdzie:

P_1 – ilość punktów obliczona dla kryterium cena oferty,

C_{\min} – cena brutto najtańszej oferty,

C – cena brutto rozpatrywanej oferty,

W_1 – waga kryterium – cena oferty ($W_1 = 100$).

20. Opis sposobu obliczania ceny oferty i poprawy omyłek.

- 20.1 Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z wyodrębnionym podatkiem VAT, zgodnie z załączonym formularzem oferty,
- 20.2 Cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 20.3 Cena jest ceną ryczałtową (również wynagrodzenie Wykonawcy) i za prawidłowe jej wyliczenie odpowiada Wykonawca, bez względu na sposób jej obliczenia, a wiążący jest zakres rzeczowy wynikający z dokumentacji projektowej.
- 20.4 Cena powinna być wyliczona w sposób wyczerpujący i zawierać wyliczenia wszystkich elementów inwestycji wynikających z opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji technicznej (Uwzględnić wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia).
- 20.5 Na etapie składania ofert nie wymaga się złożenia kosztorysu ofertowego. Przy wycenie Wykonawca może posiłkować się załączonymi kosztorysami (materiał pomocniczy).
- 20.6 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą sporządzi jeszcze przed zawarciem umowy zestawienie rzeczowo – finansowe wg. wzoru przekazanego przez Zamawiającego, będącego załącznikiem do umowy w celu możliwości rozliczenia inwestycji.
- 20.7 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące zmian w treści oferty.
- 20.8 O poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wprowadzania zmian jej treści i zmian terminu składania ofert .

- 21.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 21.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 21.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający

może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.

- 21.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa wyżej.
- 21.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przesłana zostanie jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępniona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego.
- 21.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
- 21.7 Każda taka zmiana wprowadzona przez Zamawiającego staje się obowiązująca i stanowi część SIWZ oraz zostanie niezwłocznie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 21.8 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 21.9 O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tą informację na stronie internetowej Zamawiającego.

22. Miejsce i termin składania ofert.

22.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy w Pęczniewie przy ul. Głównej 10/12, 99-235 Pęczniew, w sekretariacie do dnia 28.02.2013r. do godz. 12⁰⁰.

22.2 Oferty nadesłane lub dostarczone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

23 Miejsce i termin otwarcia ofert.

23.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Pęczniewie przy ul. Głównej 10/12, 99-235 Pęczniew, w sali konferencyjnej dnia 28.02.2013r. o godz. 12¹⁵

23.2 Zamawiający otworzy oferty w obecności przybyłych Wykonawców lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące cen ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

23.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

23.4 W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, na jego wniosek, Zamawiający przekaze informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

23.5 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że wystąpiła jedna z przyczyn wymienionych w art. 89, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

24 Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

24.1 W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia na Wykonawcę zostaną nałożone kary umowne w wysokości i na zasadach uregulowanych w projekcie umowy.

25 Środki ochrony prawnej.

25.1 Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień pu-

blicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ww. ustawy tj. art. 179-198.

26 Powiadomienie o udzieleniu zamówienia.

- 26.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 26.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 26.2.1 wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 26.2.2 Informację z ww. danymi Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 - 26.2.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 26.2.4 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 26.2.5 Terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 26.3 Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający powiadomi, listem poleconym lub za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub faksem, Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia. W powiadomieniu zostanie podany termin i miejsce zawarcia umowy.
- 26.4 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób art. 94. ust. 1 pkt 2.
- 26.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

27 Unieważnienie postępowania:

- 27.1 Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 27.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

28 Postanowienia końcowe:

- 28.1 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

29. Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy;
2. Wzór umowy;

3. Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych;
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć przy wykonaniu przedmiotu zamówienia;
5. Formularz oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych;
6. Wzór karty gwarancyjnej;
7. Kosztorysy, projekt techniczny, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

.....

Nazwa i siedziba zamawiającego

.....

.....

Nawiązując do ogłoszenia z dnia r. o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp dotyczącego **zagospodarowania centrum miejscowości Pęczniew – park wraz z otoczeniem** oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę brutto złotych (słownie: złotych) w tym % podatek VAT w kwocie zł.

Potwierdzamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.
2. Przedmiot zamówienia wykonamy sami/z udziałem podwykonawców* należy wpisać część zamówienie powierzone podwykonawcy jeżeli dotyczy
3. Oświadczamy, iż zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w projekcie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do
5. Udzielamy gwarancji na okres miesięcy od daty odbioru końcowego.
6. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy na podstawie art. 44, że spełniamy wymagane warunki udziału w postępowaniu.
8. Do niniejszej oferty załączamy:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia ustawy Prawo zamówień publicznych,

- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

....., dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania dostawcy)

****Niepotrzebne skreślić. W przypadku gdy w wykonaniu zamówienia bierze udział podwykonawca należy wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierza się podwykonawcy.***

Projekt umowy

Załącznik nr 2 do SIWZ

UMOWA NR

W dniu 2013 roku pomiędzy Gminą Pęczniew, z siedzibą: ul. Główna 10/12, 99-235 Pęczniew, NIP 8281359612, REGON 730934393, tel. (43) 6781519, faks: (43)6781519, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Marcina Janiaka – Wójta Gminy Pęczniew,

a firmą z siedzibą zarejestrowane w pod nr w dniuf. REGON, NIP, zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać inwestycję pn. „**Zagospodarowanie centrum miejscowości Pęczniew – park wraz z otoczeniem**” zgodnie z dokumentacją i SIWZ.

§ 2

Termin realizacji

1. Zamawiający ustala termin wykonania umowy przez Wykonawcę do dnia 2013 roku.
2. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający może zgodzić się na przedłużenie terminu wykonania zamówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
 - 2.1 wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót,
 - 2.2 szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych, które nie były możliwe do przewidzenia,
 - 2.3 działania siły wyższej mającej wpływ na termin wykonania zamówienia, (np. działanie sił przyrody – huragan, powódź, pożar; stan wojenny, stan wyjątkowy itp.)
3. Termin realizacji może ulec zmianie w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych niezbędnych do właściwego wykonania przedmiotu umowy, a których nie można był przewidzieć w terminie jej zawarcia (data zawarcia umowy).

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający przekaze komplet dokumentacji projektowej wraz z innymi dokumentami niezbędnymi do prowadzenia budowy w dniu przekazania placu budowy.

§ 4

Nadzór

1. Zamawiający ustala inspektora nadzoru w osobie – nr uprawnień Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie – nr uprawnień

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca wykona oznakowanie terenu budowy, będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w razie potrzeby uzyska decyzję na zajęcie pasa ruchu drogowego od właściwego administratora dróg na swój koszt.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom państwowego nadzoru budowlanego.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym datą odbioru robót.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia robót do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi – od ryzyk budowlanych oraz od odpowiedzialności cywilnej.
6. Wykonawca obowiązany jest okazać Zamawiającemu na jego żądanie właściwe polisy ubezpieczeniowe.
7. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez Podwykonawcę oraz za wszelkie rozliczenia finansowe z podwykonawcami.
8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania robót, Prawem budowlanym, BHP i Ppoż.
9. Na materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
10. Wykonawca na swój koszt zobowiązany jest do: prawidłowego wytyczenia geodezyjnego, sporządzenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z istotnymi warunkami zamówienia oraz wybraną ofertą będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą złotych brutto (słownie: zł.), w tym % podatek VAT w kwocie
3. Wynagrodzenie to obejmuje pełny zakres robót budowlano – montażowych zawartych w dokumentacji technicznej.
4. Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

§ 7

Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy

1. Dopuszcza się możliwość realizacji płatności fakturami częściowymi do 25% wartości przedmiotu zamówienia oraz fakturą końcową jako rozliczenie całości robót po dokonaniu odbioru inwestycji.
2. W przypadku udziału w wykonaniu inwestycji Podwykonawców, gdy udział robót wykonanych przez nich jest większy niż 20% wartości inwestycji, faktury częściowe ulegną odpowiedniemu zmniejszeniu tak, aby wartość faktury końcowej była równa wielkości procentowej udziału robót wykonanych przez Podwykonawców.
3. Rozliczenie ostateczne zostanie dokonane po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez wad na podstawie protokołu odbioru końcowego, wystawieniu karty gwarancyjnej oraz po przedłożeniu dokumentów potwierdzających rozliczenie się Wykonawcy z Podwykonawcami.
4. W przypadku nie rozliczenia się Wykonawcy z Podwykonawcami za wykonane roboty przyjęte bez wad protokołem ostatecznego odbioru robót, Zamawiający przekaże należności na rachunek Podwykonawcy(-ów).
5. Faktury częściowe i końcowa będą wystawiane zgodnie z kosztorysem wykonawczym.
6. Faktury częściowe będą wypłacone na podstawie protokołów odbiorów częściowych.
7. Faktury częściowe i końcowa będą wypłacone w terminie 21 dni od daty ich doręczenia do siedziby Zamawiającego, przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe podane na fakturze.

§ 8

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1 Wykonawca płaci zamawiającemu kary umowne:
 - 2.1.1 za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 2 umowy 0,1 % wysokości wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
 - 2.1.2 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 10 % wynagrodzenia umownego.
 - 2.2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 2.2.1 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego z wyłączeniem przypadków określonych w § 11 pkt 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie zadanie określone w § 1.
2. Roboty zanikające lub ulegające zakryciu podlegają odbiorowi końcowemu na podstawie dokonanych wpisów do dziennika budowy (jeżeli jest wymagany) przez inspektora nadzoru, o ich wykonaniu bez wad oraz protokołów z odbiorów częściowych.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru na piśmie najpóźniej w terminie określonym w § 2.
4. Zamawiający rozpocznie odbiór przedmiotu zamówienia najpóźniej w terminie 10 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę. Czynności odbioru łącznie z wykonaniem niezbędnych poprawek nie będą trwały dłużej niż 30 dni od daty rozpoczęcia odbioru z uwzględnieniem treści ujętej w § 9 pkt 5. Do powyższego terminu nie wlicza się czasu wykonywania prac zaleconych przez Organy Państwowe podczas oddawania obiektu do użytkowania.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru, do czasu usunięcia wad. Usunięcie wad w terminie wyznaczonym przez

- Zamawiającego nie powoduje zmiany terminu odbioru końcowego skutkującej naliczeniem kar za zwłokę.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w protokole wad.
 7. W terminie 5 dni przed odbiorem Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - 7.1 Dokumentację po wykonawczą.
 - 7.2 Oświadczenia, wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w procedurach uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie (jeżeli jest wymagane).
 - 7.3 Pisemną gwarancję na wykonane roboty, zastosowane materiały i urządzenia jeżeli takie występują.
 8. Podstawą rozliczenia Wykonawcy z wykonania przedmiotu zamówienia stanowić będzie protokół odbioru ostatecznego robót.
 9. Odbiór końcowy bez wad stanowi jednocześnie odbiór ostateczny przedmiotu zamówienia.

§ 10

Zmiany umowy

Zmiana postanowień zawartej umowy pod rygorem nieważności może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie wyłącznie w okolicznościach określonych w § 2, w § 6 pkt 4 oraz w przypadkach określonych w art. 144 Pzp.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści umowy a wynikających z Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1.1 w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie jednego miesiąca od powzięcia tej decyzji;
 - 1.2 zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 1.3 Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, strony obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 4.1 W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządza protokół inwentaryzacyjny robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 4.2 Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - 4.3 Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być przez niego wykorzystane do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4.4 Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4.5 Wykonawca niezwłocznie – a najpóźniej w ciągu 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego wzniesione bądź dostarczone,
 - 4.6 Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- 4.6.1 dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- 4.6.2 odkupienia materiałów określonych w pkt.4.3,
- 4.6.3 rozliczenia z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych kosztów budowy,
- 4.6.4 przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na wykonane roboty miesięcznej gwarancji od daty odbioru końcowego bez wad.
2. Warunki gwarancji i rękojmi zostały określone w Karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik do umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikających z niewykonania umowy jest sąd powszechny właściwy dla miejsca wykonania umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym(1) egzemplarzu dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią następujące dokumenty:

1. SIWZ, oferta i dokumentacja przetargowa.
2. Zestawienie rzeczowo – finansowe.
3. Karta gwarancyjna.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający:
 Gmina Pęczniew
 ul. Główna 10/12
 99-235 Pęczniew

Nazwa zamówienia:

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;

Wykonawca:

Nazwa:

Adres:

Telefon

e-mail

Oświadczam(y), że:

Jestem(jesteśmy) uprawniony(uprawnieni) do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi i spełniam(y) następujące warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień niezbędnych do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
5. Nie podlegam(y) wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem – świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 233 KK.

.....
 podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy i pieczęć

Załącznik nr 4 do SIWZ

WZÓR WYKAZU OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE

Zamawiający:
 Gmina Pęczniew
 ul. Główna 10/12
 99-235 Pęczniew

Nazwa zamówienia:

.....
Wykonawca:

Nazwa:

.....

Adres:

.....Tel
 efon

e-mail

Oświadczam(y), że zamówienie niniejsze będą wykonywać następujące osoby:

| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności oraz prawo do ich dysponowania (np. umowa o pracę, zlecenia) | Data uzyskania i numer uprawnień i podanie wynikającej z nich specjalności | Podać nazwę izby do której należy wymieniona osoba oraz adres izby i telefon |
|-----|-----------------|--|--|--|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |

Jeżeli wymienia się inne osoby nie wymienione w pkt 15.1.2 SIWZ, które będą wykonywać zamówienie nie posiadające uprawnień i/lub nie należące do odpowiedniej izby pomija się kolumny nr 4 i 5.

Jeżeli Wykonawca polega na pracownikach innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykazanych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....

pieczęć wykonawcy

.....

podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający:
Gmina Pęczniew
ul. Główna 10/12
99-235 Pęczniew

Nazwa zamówienia:
.....
.....

OŚWIADCZENIE

Że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

Wykonawca:

Nazwa:
.....

Adres:
.....

Telefon

e-mail

Oświadczam(y), że:

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w *Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia* posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy i pieczęć

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych oświadczam, iż zgodnie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) brak jest podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

.....
.....
(podpis osoby uprawnionej)

.....
(miejsowość, data)

KARTA GWARANCYJNA

Do umowy nr zawartej w dniu z Gminą Pęczniew na wykonanie
.....
.....

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI ORAZ SERWISU

1. Gwarant udziela gwarancji na okres miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego robót (bez wad).
2. Przedmiotem gwarancji jest obiekt będący przedmiotem umowy, której załącznikiem jest niniejsza gwarancja.
3. Gwarancją objęte są wszelkie wady ukryte wynikające zarówno ze sposobu wykonania jak i z jakości użytego sprzętu oraz użytych materiałów i surowców.
4. Gwarancją objęte są wszelkie uszkodzenia obiektu powstałe w okresie gwarancji wynikające zarówno ze sposobu wykonania jak i z jakości użytego sprzętu oraz użytych materiałów i surowców.
5. Reklamacje zgłaszane przez Zamawiającego, dotyczące obiektu Gwarant zobowiązany jest załatwić w terminie
 - 5.1 jeżeli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu – natychmiast po zgłoszeniu roszczenia;
 - 5.2 w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron;
 - 5.3 usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.
6. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad.
7. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
8. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wad powstałe na skutek:
 - 8.1 siły wyższej, pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny;
 - 8.2 normalnego zużycia obiektu lub jego części;
 - 8.3 szkód wynikłych z winy Użytkownika, a w szczególności konserwacji i użytkowania budowli w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania;
 - 8.4 celowych działań osób trzecich.
9. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu.
10. Strony ustalają, że okres rękojmi zostaje określony na 6 miesięcy ponad okres wyznaczonej gwarancji.

.....
(podpis gwaranta)

.....
(miejsowość, data odbioru końcowego robót bez wad)