

Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 1

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania:

**Podniesienie umiejętności i kompetencji zawodowych 8 nauczycieli z 3 OWP z terenu Gminy Pęczniew w ramach projektu „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew”**

Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności Działanie XI.1 Wysoka jakość edukacji Poddziałanie XI.1.1 Edukacja przedszkolna.

nr sprawy: ZP.271.4.2020

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Załącznik nr 2 – formularz oferty wraz z załącznikami
- Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
- Załącznik nr 4 – wzór umowy

Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

<b>Inwestor:</b>	Gmina Pęczniew
<b>Adres:</b>	99-235 Pęczniew, ul. Główna 10/12
<b>Tel.:</b>	43 678 15 19
<b>Fax.:</b>	43 678 15 19
<b>NIP</b>	828 135 96 12
<b>email:</b>	<a href="mailto:ug_peczniew@wp.pl">ug_peczniew@wp.pl</a>
<b>www:</b>	<a href="http://e-peczniew.pl/">http://e-peczniew.pl/</a>

### II. Tryb udzielenia zamówienia

**II.1** Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych w **art. 138o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych** (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 zwanej dalej ustawą Pzp), o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach art. 138g ust.1 pkt 1 tejże ustawy.

### III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego jest usługa szkoleniowa mająca na celu podniesienie umiejętności i kompetencji zawodowych 8 nauczycieli z 3 OWP z terenu Gminy Pęczniew w ramach projektu „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 -2020, na podstawie opracowanego przez Wykonawcę programu szkoleń uwzględniającego wskazany poniżej zakres tematyczny, zgodny z IV etapami nabywania kompetencji, na podstawie wytycznych w tym zakresie (zgodnie z Regulaminem konkursu Nr RPLD.11.01.01-IZ.00-10-001/18 Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności Działanie XI.1 Wysoka jakość edukacji Poddziałanie XI.1.1 Edukacja przedszkolna oraz Załącznikiem nr 15 do niniejszego Regulaminu „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego”).

Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

### III.1 Przewidywana tematyka szkoleń

#### III.1.1 Moduł I – rozwój kompetencji kluczowych

III.1.1 A. Tytuł szkolenia: „Mnemotechniki w edukacji wczesnoszkolnej”.

Wymiar: minimum 8 godzin na uczestnika szkolenia.

Planowana liczba osób do przeszkolenia: 8 nauczycieli.

Łączna ilość grup do przeszkolenia – 2 grupy do 4 osób.

Czas trwania jeden dzień.

Koszt szkolenia grupy 4 osobowej obejmuje:

- materiały szkoleniowe;
- wynajem Sali szkoleniowej na terenie Gminy Pęczniew;
- dojazd do Zamawiającego wraz z ewentualnym noclegiem i wyżywieniem;
- serwis kawowy;
- certyfikaty ukończenia szkolenia;
- fakt nabycia kompetencji w oparciu o IV etapy.

➤ ETAP I – Zakres:

1. Definicja mnemotechnik. Sposoby szybszego i skutecznego uczenia się.
2. Rodzaje mnemotechnik. Ćwiczenia.
3. Przykłady mnemotechnik. Ćwiczenia.
4. Korzyści płynące ze stosowania mnemotechnik.
5. Stymulacja procesu uczenia się.
6. Inne sposoby usprawniające proces uczenia się.
7. Zadania półkul mózgowych – szczegółowa analiza.
8. Doskonalenie umiejętności wykorzystania pracy obu półkul mózgowych.
9. Jak skutecznie ćwiczyć koncentrację uwagi? Ćwiczenia.
10. Pamięć.
11. Poznanie czynników sprzyjających skutecznemu uczeniu się.
12. Mapy myśli, zasady ich tworzenia i ich zastosowanie

Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

➤ ETAP II

Nauczyciele poznają mnemotechniki w procesie szybszego i skutecznego uczenia się.  
Poznają techniki koncentracji. Poznają style uczenia się.

➤ ETAP III – Ocena

Ukończenie szkolenia na podstawie testu.

➤ ETAP IV – Porównanie

Porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

**III.1.1.B Tytuł szkolenia: „Jak wykorzystać technologie informatyczne na zajęciach?”**

Celem szkolenia jest uzyskanie kwalifikacji przez nauczycieli wychowania przedszkolnego z zakresu wykorzystania technologii TIK na zajęciach.

Wymiar: minimum 8 godzin na uczestnika szkolenia.

Planowana liczba osób do przeszkolenia: 8 nauczycieli.

Łączna ilość grup do przeszkolenia – 2 grupy do 4 osób.

Czas trwania jeden dzień.

Koszt szkolenia grupy obejmuje:

- materiały szkoleniowe;
- wynajem Sali szkoleniowej na terenie Gminy Pęczniew z wyposażeniem w sprzęt TIK;
- dojazd do Zamawiającego wraz z ewentualnym noclegiem i wyżywieniem;
- serwis kawowy;
- certyfikaty ukończenia szkolenia;
- fakt nabycia kompetencji w oparciu o IV etapy.

Nauczyciel uzyska kwalifikacje z zakresu wykorzystania technologii TIK, fakt nabycia w oparciu o IV etapy:

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

➤ ETAP I – Zakres:

1. Wykorzystywanie sprzętu podczas zajęć według tygodniowych planów zajęć jako pomoc dydaktyczną: prezentacje fotografii potrzebnych do bieżących zajęć, pokaz filmów ( przyrodnicze, geograficzne itp.), programy edukacyjne, drukowanie pomocy dydaktycznych.
2. Pokazanie dzieciom działania poszczególnych urządzeń i ich zastosowanie: laptopy, tablet, tablica multimedialna, Internet.
3. Zapoznanie dzieci z zasadami prawidłowego i bezpiecznego korzystania z komputera. Rozumienie przez dzieci zagrożeń związanymi z niewłaściwym korzystaniem komputera.
4. Praca z programami multimedialnymi „Nauka przez zabawę”- dzieci mogą rozwijać logiczne myślenie, spostrzegawczość, sprawność manualną, refleks, kształtować prawidłowe postawy społeczne, rozwijać indywidualny potencjał, kształtować wytrwałość i cierpliwość.
5. Wykorzystanie tablic do zabaw (rysowanie, pisanie itp.).

➤ ETAP II

Nauczyciel będzie wiedział jak znaleźć w sieci materiały przydatne w pracy, dowie się jak wykorzystywać poznane w czasie szkolenia narzędzia TIK w procesie kształcenia, będzie umiał zaprojektować i przeprowadzić zajęcia, w czasie których wykorzystywane będą nowoczesne technologie i metody pracy.

➤ ETAP III – Ocena

Ukończenie szkolenia na podstawie testu.

➤ ETAP IV - Porównanie

Porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

**III.1.1.C Tytuł szkolenia: „Przedszkolak na zajęciach języka obcego”**

Wymiar: minimum 8 godzin na uczestnika szkolenia.

Planowana liczba osób do przeszkolenia: 4 nauczycieli – 1 grupa

Czas trwania jeden dzień.

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

Koszt szkolenia grupy 4 osobowej obejmuje:

- materiały szkoleniowe;
- wynajem Sali szkoleniowej na terenie Gminy Pęczniew;
- dojazd do Zamawiającego wraz z ewentualnym noclegiem i wyżywieniem;
- serwis kawowy;
- certyfikaty ukończenia szkolenia;
- fakt nabycia kompetencji w oparciu o IV etapy.

Nauczyciel uzyska kwalifikacje, fakt nabycia w oparciu o IV etapy:

➤ ETAP I

Prowadzenie zajęć jęz. w oparciu o nowoczesną oraz tradycyjną metodykę pracy z przedszkolakami, najbardziej efektywne rodzaje zadań językowych wraz z przykładami zastosowania, gry językowe, zarządzanie grupą (motywowanie, nagradzanie, elementy dyscypliny w czasie zajęć), rozwijanie kreatywności, integracja treści nauczania.

➤ ETAP II

Podniesienie poziomu metodycznego w celu uatrakcyjnienia zajęć, zwiększenie efektywności zapamiętania/utrwalenia materiału przez uczniów, podniesienie motywacji podopiecznych do nauki, umiejętność wyrównywanie szans edukacyjnych w grupie uczniów o zróżnicowanym poziomie możliwości.

➤ ETAP III – Ocena

Ukończenie na podstawie testu.

➤ ETAP IV – Porównanie

Porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

### **III.1.2. Moduł II – „Wychowanie i bezpieczeństwo”**

**III.1.2.A** Tytuł szkolenia: „*Patrz*”, *co mówią dzieci. Analiza pedagogiczna i psychologiczna rysunków dziecięcych*

Wymiar: minimum 8 godzin na uczestnika szkolenia.

Planowana liczba osób do przeszkolenia: 8 nauczycieli.

Łączna ilość grup do przeszkolenia – 2 grupy do 4 osób

Czas trwania jeden dzień.

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

Koszt szkolenia grupy 4 osobowej obejmuje:

- materiały szkoleniowe;
- wynajem Sali szkoleniowej na terenie Gminy Pęczniew;
- dojazd do Zamawiającego wraz z ewentualnym noclegiem i wyżywieniem;
- serwis kawowy;
- certyfikaty ukończenia szkolenia;
- fakt nabycia kompetencji w oparciu o IV etapy.

Nauczyciel uzyska kwalifikacje, fakt nabycia w oparciu o IV etapy:

➤ ETAP I:

1. Wprowadzenie do diagnozy i terapii pedagogicznej z wykorzystaniem rysunku dziecka.
2. Ewolucja rysunku dziecka - omówienie poszczególnych składników i poziomów interpretacji w ramach analizy rysunków dzieci w różnym wieku.
3. Zapoznanie z głównymi składnikami analizy i interpretacji rysunku dziecka na potrzeby diagnozy pedagogicznej (sprawność grafomotoryczna, zagospodarowanie przestrzeni, znaczenie symboliki rysunku dziecięcego).
4. Zastosowanie rysunku w arteterapii – zajęcia warsztatowe.
5. Analiza rysunków dziecka, praca w gr.- zajęcia warsztatowe oparte na konkretnych pracach dzieci: rysunek rodziny, rysunek postaci ludzkiej, rysunek postaci w deszczu, dziecięce bazgroły.
6. Zastosowanie rysunku w pracy z dzieckiem: agresywnym, zalęknionym, nieśmiałym.
7. Studium przypadku.
8. Rysunek w pracy terapeutycznej z dzieckiem z wybranymi dysfunkcjami.

➤ ETAP II

Nauczyciel pozna sposoby diagnozy i terapii pedagogicznej z wykorzystaniem rysunku dzieci. Nauczyciel pozna nowe metody pracy terapeutycznej z dziećmi, nabędzie umiejętność diagnozowania dojrzałości rozwojowej i poznawczej.

➤ ETAP III Ocena

Ukończenie szkolenia na podstawie testu.

➤ ETAP IV Porównanie

Porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

**III.1.2.B Tytuł szkolenia:** : „*Nadpobudliwość psychoruchowa*”.

Wymiar: minimum 8 godzin na uczestnika szkolenia.

Planowana liczba osób do przeszkolenia: 8 nauczycieli.

Łączna ilość grup do przeszkolenia – 2 grupy do 4 osób.

Koszt szkolenia grupy 4 osobowej obejmuje:

- materiały szkoleniowe;
- wynajem Sali szkoleniowej na terenie Gminy Pęczniew;
- dojazd do Zamawiającego wraz z ewentualnym noclegiem i wyżywieniem;
- serwis kawowy;
- certyfikaty ukończenia szkolenia;
- fakt nabycia kompetencji w oparciu o IV etapy.

➤ ETAP I:

1. Obraz kliniczny nadpobudliwości psychoruchowej
2. Objawy nadpobudliwości, diagnoza.
3. Etiologia nadpobudliwości psychoruchowej.
4. Dziecko nadpobudliwe w rodzinie i grupie rówieśniczej.
5. Metody pracy z dziećmi z ADHD.

➤ ETAP II

Nauczyciel zapoznana się z metodami pracy z dziećmi z ADHD. Nauczyciel nabeździe umiejętność odróżniania objawów ADHD od zachowania niepożądanego; poznanie zasady skutecznej komunikacji w pracy z dzieckiem z nadpobudliwością w oparciu o wzajemny szacunek.

Rozwinię umiejętności wspierania dziecka. Nabeździe umiejętności wykorzystania wiedzy rodziców do pracy z dzieckiem.

➤ ETAP III - Ocena

Ukończenie szkolenia na podstawie testu.

➤ ETAP IV – Porównanie

Porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.



Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

III.1.2.C Tytuł szkolenia: „Rozmowa z trudnym rodzicem – trening umiejętności interpersonalnych”.

Wymiar: minimum 8 godzin na uczestnika szkolenia.

Planowana liczba osób do przeszkolenia: 8 nauczycieli.

Łączna ilość grup do przeszkolenia – 2 grupy do 4 osób

Czas trwania jeden dzień.

Koszt szkolenia grupy 5 osobowej obejmuje:

- materiały szkoleniowe;
- wynajem Sali szkoleniowej na terenie Gminy Pęczniew;
- dojazd do Zamawiającego wraz z ewentualnym noclegiem i wyżywieniem;
- serwis kawowy;
- certyfikaty ukończenia szkolenia;
- fakt nabycia kompetencji w oparciu o IV etapy.

➤ ETAP I

1. Analiza źródeł powstawania agresywnych zachowań oraz czynników zewnętrznych i wewnętrznych w procesie rozmów z trudnym rodzicem.
2. Postawy nauczycieli w kontaktach z rodzicami.
3. Najczęściej stosowane techniki manipulacyjne i sposoby obronnych zachowań.

➤ ETAP II

Nauczyciel dowie się dlaczego rodzice nie zawsze są partnerami w kształtowaniu osobowości dziecka oraz dlaczego taki prosty sposób przekazywania informacji, jakim jest rozmowa, napotyka na tyle przeszkód? Nauczyciel pozna techniki manipulacyjne i sposoby obronnych zachowań, nauczy się rozmawiać z trudnym rodzicem.

➤ ETAP III - Ocena

Ukończenie szkolenia na podstawie testu.

➤ ETAP IV – Porównanie

Porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

### III.1.3.Moduł III – „Moduł III – Nauczania i uczenie się”

III.1.3.A Tytuł szkolenia: „Strategie, formy i metody pracy z dzieckiem zdolnym”.

Wymiar: minimum 6 godzin na uczestnika szkolenia.

Planowana liczba osób do przeszkolenia: 8 nauczycieli.

Łączna ilość grup do przeszkolenia – 1 grupa.

Czas trwania jeden dzień.

Koszt szkolenia grupy 8 osobowej obejmuje:

- materiały szkoleniowe;
- wynajem Sali szkoleniowej na terenie Gminy Pęczniew;
- dojazd do Zamawiającego wraz z ewentualnym noclegiem i wyżywieniem;
- serwis kawowy;
- certyfikaty ukończenia szkolenia;
- fakt nabycia kompetencji w oparciu o IV etapy.

#### ➤ ETAP I

- 1.Osobowość dziecka zdolnego.
2. Koncepcje i modele zdolności.
3. Problematyka twórczości w kształtowaniu osobowości twórczej.
4. Identyfikacja dzieci zdolnych.
5. Strategie wspierania dzieci zdolnych. Organizacja kształcenia dziecka zdolnego.
6. Kompetencje nauczycieli w pracy z dziećmi zdolnymi.
7. Instytucje wspomagające dzieci zdolne.
8. Budowanie programu pracy z dzieckiem zdolnym.
9. Program „Taki jak Mozart” jako przykład dobrej praktyki w zakresie wspierania i rozwijania uzdolnień.
- 10.Systemowe rozwiązania wspierające nauczyciela w pracy z dzieckiem zdolnym.

#### ➤ ETAP II

Podniesie kompetencji w obszarach rozpoznawania, zaspokajania potrzeb poznawczych, emocjonalnych i społecznych uczniów zdolnych.

Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

➤ ETAP III - Ocena

Ukończenie na podstawie testu.

➤ ETAP IV – Porównanie

Porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

**III.1.3.B** Tytuł szkolenia: „*Programowanie dla najmłodszych, czyli od japońskich szachów do programowania w zabawie*”.

Cel szkolenia: szkolenie w sposób praktyczny pokazuje jak uczyć programowania w zabawie, grach i poprzez rozwiązywanie problemów, zgodnie z nową podstawą programową nauczania informatyki dzieci najmłodszych.

Wymiar szkolenia min. 6 godzin dla grupy do 8osób.

Łączna ilość grup do przeszkolenia – 1 grupa.

Koszt szkolenia grupy 8 osobowej obejmuje:

- materiały szkoleniowe;
- wynajem Sali szkoleniowej na terenie Gminy Pęczniew;
- dojazd do Zamawiającego wraz z ewentualnym noclegiem i wyżywieniem;
- serwis kawowy;
- certyfikaty ukończenia szkolenia;
- fakt nabycia kompetencji w oparciu o IV etapy.

➤ ETAP I

Przedstawienie najprostszyc, a jednocześnie kluczowych elementów przygotowujących do programowania, takich jak:

- podział procesów złożonych na proste elementy,
- odwracanie procesów,
- zapisywanie obrazkowych instrukcji,
- analizowanie i rozwiązywanie prostych, konkretnych problemów,
- samodzielne tworzenie języka złożonego z obrazków i tworzenie prostych gier planszowych.

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

➤ ETAP II

Podniesie kompetencji cyfrowych niezbędnych do rozwoju kompetencji kluczowych informatycznych u dzieci w wieku przedszkolnym

➤ ETAP III - Ocena

Ukończenie na podstawie testu.

➤ ETAP IV – Porównanie

Porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

**III.2. Okres wykonywania usługi:**

**- od dnia zawarcia umowy do 30.09.2020 r.**

**III.3. Wymogi formalne:**

- 1) Posiadanie kwalifikacji do prowadzenia szkoleń w wymienionym zakresie oraz odpowiednich uprawnień.
- 2) Wszystkie szkolenia prowadzone w ramach projektu, współfinansowanego z EFS w obszarze edukacji muszą być realizowane z uwzględnieniem przepisów dotyczących bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. poz.69, ze zm.).
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wytycznych zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 532 ze zmianami)w przypadku organizacji takiej pomocy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest w ramach organizacji zajęć szkoleniowych do przestrzegania „Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020”
- 5) Spełnienie wszystkich wymogów określonych w SIWZ.

**III.4. Wykonawca jest zobowiązany do:**

- 1) przygotowania pełnej dokumentacji zajęć (np. program zajęć/ankiety/diagnozy/testy/walidacja/certyfikaty/zaświadczenia/listy obecności itp.)

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

i przekazania jej Zamawiającemu po zakończeniu danego etapu zajęć szkoleniowych. Dokumentacja musi zostać oznaczona zgodnie z aktualnym dokumentem „Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”.

2) przygotowania i przedstawienia do akceptacji przez Zamawiającego harmonogramu i programu szkolenia co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

3) realizacji merytorycznej szkoleń, w tym:

a) zapewnienie każdemu uczestnikowi materiałów szkoleniowych. Materiały powinny być oznaczone zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” i przesłane do akceptacji Zamawiającemu. Jeden egzemplarz materiałów otrzyma również Zamawiający dla celów dokumentacyjnych.

Materiały, o których mowa powyżej uczestnicy otrzymają na własność, najpóźniej w pierwszym dniu zajęć.

b) wydanie uczestnikom zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w zajęciach oraz dostarczenie kserokopii wydanych zaświadczeń Zamawiającemu.

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia według wymagań Zamawiającego oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

**III.5** Zamawiający umożliwi konsultacje z przedstawicielami Zamawiającego odnośnie szczegółowych treści danego szkolenia.

**III.6** Każdy uczestnik szkolenia otrzyma od Wykonawcy certyfikat/zaświadczenie o ukończeniu szkolenia. Wzór certyfikatu/zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i powinien zawierać logotypy i informacje zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z dnia 21 lipca 2017 r. Wykonawca prześle Zamawiającemu kopie wydanych uczestnikom szkolenia certyfikatów/zaświadczeń.

**III.7** Wykonawca przygotuje i zapewni każdemu uczestnikowi materiały szkoleniowe oraz 1 komplet dla Biura Projektu. Materiały zostaną opatrzone odpowiednimi logotypami zgodnie z wytycznymi w tym zakresie tj. zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z dnia 21 lipca 2017 r. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego pełnię przysługujących mu autorskich praw majątkowych do materiałów dydaktycznych przygotowanych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji szkolenia.

Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

### III.13 Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

CPV-80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

### IV. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

V. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

### VI. Termin wykonania zamówienia publicznego

- od dnia zawarcia umowy do 30.09.2020 r.

### VII. Warunki udziału w postępowaniu

VII.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

A) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Wykonawca spełni niniejszy warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych oraz wpis do ewidencji placówek doskonalenia nauczycieli na terytorium RP.

B) zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca spełni niniejszy warunek, jeżeli wykaże, że:

- w okresie ostatnich 3 lat przed terminem złożenia oferty zrealizował co najmniej 1 usługę odpowiadającą swoim zakresem i przedmiotem zakresowi i przedmiotowi niniejszego zamówienia na rzecz grupy docelowej tj. nauczycieli, o wartości nie mniejszej niż 54 000,00 zł brutto;

i

- dysponuje lub będzie dysponował i skieruje do wykonania zamówienia co najmniej 1 osobę, która posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia szkoleń/warsztatów/zajęć z zakresu podniesienia umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli.

Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

### **VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

VIII.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VIII.2 Oświadczenia, o których mowa w VIII.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2.1 do wzoru formularza oferty.

VIII.3 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt VII SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń lub dokumentów:

VIII.3.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt VII lit. A, Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie o spełnianiu niniejszego warunku, znajdujące się w treści oferty (wzór ofert – załącznik nr 2 do SIWZ).

VIII.3.2 W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt VII lit. B:

- tiret pierwszy - Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz wykonanych usług według załącznika nr 2.3 do wzoru formularza oferty oraz przedstawić dokumenty (np. referencje), z których wynikać będzie należyte wykonanie usług.

- tiret drugi - Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 2.4 do wzoru formularza oferty oraz załączyć dokumenty potwierdzające wskazane przez Wykonawcę doświadczenie zawodowe osoby skierowanej do realizacji zamówienia wraz z poświadczeniami/referencjami z wykonanych przez tą osobę usług.

W przypadku skierowania do realizacji zamówienia więcej niż 1 osoby, w/w wymagania musi spełniać każda z tych osób.

VIII.4 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne dokumenty złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego, lub nie potwierdzają spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający jednokrotnie może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia lub wyjaśnienia tych wykazów, oświadczeń lub innych dokumentów. Zamawiający nie wezwie do uzupełnienia wykazu osób skierowanych do realizacji przedmiotu

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

zamówienia, gdyż poza potwierdzeniem spełniania warunku udziału w postępowaniu, w załączniku niniejszym Wykonawca podaje informacje podlegające ocenie punktowej w jednym z kryteriów oceny ofert. Jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie dokona wyjaśnienia lub uzupełnienia wykazów, oświadczeń lub innych dokumentów, o których mowa powyżej, wówczas Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy.

#### **IX. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**

- IX.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- IX.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2.2 do wzoru formularza oferty).
- IX.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- IX.4 Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- A) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - B) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt VII.
- IX.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt VIII.2.



**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

IX.6 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- A) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- B) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- C) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- D) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zakres przedmiotu zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą.

IX.7 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

IX.8 Zamawiający informuje, iż oceny doświadczenia Wykonawcy nabytego w ramach konsorcjum będzie dokonywał zgodnie z wytycznymi wynikającymi z wyroku TSUE z 4 maja 2017 r. C-131/14 Esaprojekt.

**X. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**

X.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

X.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt VII.

X.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. VIII.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie danego warunków udziału w postępowaniu. Warunek wskazany w pkt VII lit. B) nie sumuje się pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienie.

X.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający zażąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XI. Forma w jakiej dokumenty mają być składane**

- XI.1. W postępowaniu oświadczenia o których mowa w pkt VIII.1, składa się w formie pisemnej.
- XI.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- XI.3. Oświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
- XI.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **XII. Opis sposobu przygotowywania ofert**

XII.1. Oferta musi zawierać:

- wypełniony formularz oferty wraz z załącznikami (załącznik nr 2 do SIWZ),
- oświadczenie, o którym mowa w pkt VIII.2 SIWZ
- oświadczenie o powiązaniach osobowych lub kapitałowych (załącznik nr 3 do SIWZ),
- pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
- dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą.

XII.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie,

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- XII.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- XII.4. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- XII.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- XII.6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- XII.7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
- XII.8. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi być opatrzone danymi Wykonawcy (nazwa i adres lub pieczęć firmowa Wykonawcy) oraz zawierać oznaczenie:

***Oferta na usługę pn.: Podniesienie umiejętności i kompetencji zawodowych 8 nauczycieli z 3 OWP z terenu Gminy Pęczniew w ramach projektu „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew”***

- XII.9 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- XII.10. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

XII.11. W przypadku zmiany oferty wykonawca pisemnie zawiadamia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert, określając zakres tych zmian. Zmianę oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi być opatrzone danymi Wykonawcy (nazwa i adres lub pieczęć firmowa Wykonawcy) oraz zawierać oznaczenie:

**ZMIANA OFERTY na usługę pn.: „Podniesienie umiejętności i kompetencji zawodowych 8 nauczycieli z 3 OWP z terenu Gminy Pęczniew w ramach projektu „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew”**

### XIII. Termin i miejsce składania ofert

XIII.1 Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera w siedzibie Zamawiającego – adres: 99-235 Pęczniew, ul. Główna 10/12.

XIII.2 W przypadku przesłania oferty pocztą/kurierem, o zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data i godzina doręczenia oferty do siedziby Zamawiającego. Oferta złożona po w/w terminie nie będzie podlegała ocenie.

XIII.3. Ostateczny termin składania ofert upływa **dnia 29.04.2020 r. godz. 15:00.**

XIII.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.04.2020 r. godz. 15:30.

XIII.5 Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) cen zawartych w ofertach.

XIII.6 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

XIII.7 Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

XIII.8 Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zamawiający informuje o zmianie definicji tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2018 r. poz. 1637).

XIII.9 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

XIII.10 Do przeliczenia na PLN wartości pieniężnych wyrażonych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

XIII.11 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

XIII.12 Wykonawca może zwrócić się mailowo na adres: [ug\\_peczniew@wp.pl](mailto:ug_peczniew@wp.pl) a faksem na nr 43 678 15 19 do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, jednak nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi bezzwłocznie, taką samą drogą jaką zadane zostało pytanie, a także zamieści zanonimizowane pytanie wraz z odpowiedzią na stronie internetowej.

#### **XIV. Opis sposobu obliczania ceny**

XIV.1 Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową brutto. Cena ta obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym np. w przypadku osoby fizycznej: składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczki na podatek dochodowy zarówno po stronie Zleceniobiorcy, jak i Zleceniodawcy).

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

XIV.2. Cena musi być: wyrażona w złotych polskich (PLN), podana w zapisie liczbowym i słownie oraz wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę), w następujący sposób:

Cena oferty brutto .....

Szczegółowy formularz cenowy stanowi załącznik nr 2.5 do formularza oferty.

Cena ta jest wynagrodzeniem ostatecznym Wykonawcy za przedmiot zamówienia.

XIV.3 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

XV.1 . Oferty Wykonawców będą oceniane według następujących kryteriów:

- a) Cena – 60%(60 pkt),
- b) Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia – 40% (40 pkt)

XV.2 Kryterium: Cena (C) obliczane będzie na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wg wzoru:

$$C = (C_{min}/C_b) \times 100 \times 0,60$$

gdzie:

C<sub>min</sub> – cena najniższa, C<sub>b</sub> - cena badana

Końcowy wynik działań matematycznych, w razie konieczności, będzie zaokrąglany do dwóch miejsc po przecinku.

XV.3 Kryterium: Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia (D)

Punktacja w ramach niniejszego kryterium będzie przyznawana według następujących zasad:

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

Jeżeli osoba skierowana do realizacji zamówienia posiada:

- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia szkoleń/warsztatów/zajęć z zakresu podniesienia umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli – Zamawiający przyzna 0 pkt,
- co najmniej 3-5-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia szkoleń/warsztatów/zajęć z zakresu podniesienia umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli – Zamawiający przyzna 20 pkt,
- co najmniej 6-10-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia szkoleń/warsztatów/zajęć z zakresu podniesienia umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli – Zamawiający przyzna 40 pkt.

XV.4 Ostateczna liczba punktów (Lp) uzyskanych przez Wykonawcę obliczana jest jako suma punktów poszczególnych kryteriów:

$$Lp = C = D$$

XV.5 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym zapytaniu ofertowym warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.

XV.6 Jeżeli nie można ocenić oferty jako najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XV.7 Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów i spełni wszystkie warunki udziału w postępowaniu.

**XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

XVI.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XVI.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy



**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna w szczególności określać strony umowy, pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

XVI.3 Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego – wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

XVI.4 Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

XVI.5 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

XVII.1 Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

XVII.2 Zamawiający dopuszcza niżej wymienione zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- 1) skrócenie okresu realizacji zamówienia, ze względu na wcześniejsze wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, o ile wcześniejsze wykonanie przedmiotu umowy zostało uzgodnione z Zamawiającym i przez niego zaakceptowane;
- 2) gdy zachodzi konieczność zmiany terminu realizacji zamówienia, w wyniku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zachowanie wyznaczonego w umowie terminu jest niemożliwe z przyczyn organizacyjnych lub technicznych o obiektywnym charakterze, pod warunkiem, że zmiana terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy umożliwi Zamawiającemu rozliczenie otrzymanej dotacji na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę tego terminu;
- 3) gdy zachodzi konieczność zmiany osoby skierowanej do realizacji zamówienia, w wyniku zaistnienia obiektywnych okoliczności skutkujących tym, że uprzednio wyznaczona przez Wykonawcę osoba nie może uczestniczyć w realizacji zamówienia ze względów osobistych (np. zdrowotnych), pod warunkiem, że Wykonawca zastąpi ją inną osobą spełniającą warunki określone w niniejszym zapytaniu;
- 4) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;



Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- 5) zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy,
- 6) zmiany stawki podatku VAT.

XVII.3. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.

XVII.4. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **XVIII. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych**

XVIII.1. Niniejsze zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanim kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

XVIII.2. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe należy rozumieć wzajemne powiązania między Zamawiającym (w tym z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy), a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XVIII.3. W celu potwierdzenia braku powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku w/w powiązań zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

### **XIX. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- A) administratorem danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest Gmina Pęczniew reprezentowana przez Wójta Gminy Pęczniew,
- B) może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy w Pęczniewie, ul. Główna 10/12; 99-235 Pęczniew;
- C) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Pęczniew jest Pani Magdalena Kuzmider, kontakt: [kontakt@iszd.pl](mailto:kontakt@iszd.pl).
- D) dane osobowe Wykonawców uczestniczących w postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.4.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- E) odbiorcami danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- F) dane osobowe Wykonawcy oraz inne dane osobowe uzyskane przez Zamawiającego w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą przetwarzane przez administratora danych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przez okres obowiązywania umowy a następnie 4 lata, albo 10 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy);
- G) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- H) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- I) każdy Wykonawca uczestniczący w postępowaniu posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych ;

**Projekt „Wsparcie na starcie-poszerzenie oferty edukacyjnej i wzrost liczby miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Pęczniew” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- J) Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Zatwierdzam treść**

***Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia***

Pęczniew dnia 17.04.2020 r.

**Wójt Gminy**

**/-/ Marcin Janiak**