

Pęczniew, dnia 30 listopada 2017 r.

Zapytanie ofertowe na :

**„Dostawę opału w postaci brykietu drzewnego w ilości 100 ton  
do kotłowni Szkoły Podstawowej w Pęczniewie,  
ul. Główna 17, 99-235 Pęczniew”**

Miejsce dostawy:

Szkoła Podstawowa w Pęczniewie,  
99-235 Pęczniew. ul. Główna 17

Zamawiający:

Szkoła Podstawowa w Pęczniewie,  
99-235 Pęczniew, ul. Główna 15

**Dyrektor Szkoły Podstawowej w Pęczniewie  
/-/ mgr inż. Urszula Drylewska**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Dostawę opału w postaci brykietu drzewnego w ilości 100 ton  
do kotłowni Szkoły Podstawowej w Pęczniewie,  
ul. Główna 17, 99-235 Pęczniew”

### 1. Nazwa i adres zamawiającego

**Szkoła Podstawowa w Pęczniewie,  
99-235 Pęczniew, ul. Główna 15**

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielone będzie na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) – dalej zwaną „ustawą”

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia publicznego jest dostawa opału w postaci brykietu drzewnego o następujących parametrach :

- a) surowiec – odpady drzewne (wyłącznie trociny, wióry, zrębki bez domieszki odpadów meblowych),
  - b) kształt – walec o średnicy do 80 mm,
  - c) wilgotność – do 12%
  - d) wartość opałowa – min 17 MJ/kg
2. Zamówienie obejmuje dostawę brykietu do kotłowni Szkoły Podstawowej w Pęczniewie, ul. Główna 17, 99-235 Pęczniew w ilości 100 ton.
  3. Każdorazowa dostawa ma następować po wcześniejszym uzgodnieniu terminów oraz miejsca dostawy i ilości z Zamawiającym. Dostawy powinny się odbywać w dni robocze od godziny 7<sup>00</sup> do godziny 15<sup>00</sup>.
  4. Koszt transportu i ręcznego rozładunku każdej dostawy ponosi Wykonawca.
  5. Brykiet ma być dostarczany w opakowaniach 25 do 35 kg.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia wielkości dostaw brykietu drzewnego w ilości do 20 % ogólnej wielkości zamówienia.

### 4. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie od 02 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku (jednorazowa dostawa w ilości do 20 ton)..

### 5. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu spełnienia warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

- a) formularz ofertowy, złożony na druku, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania;
- b) świadectwo, atest lub certyfikat potwierdzający, iż oferowany brykiet drzewny jest dopuszczony do spalania i spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

## **6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Wszelka korespondencja dotycząca zapytania ofertowego, między Wykonawcą, a Zamawiającym odbywać się będzie pisemnie (dopuszcza się możliwość przekazywania informacji mailem na adres: **sp.peczniew@onet.pl**,

W korespondencji należy powoływać się na znak sprawy ZO.1.11.2017-SP. W przypadkach uzasadnionych Zamawiający przedłuży termin składania ofert, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści zapytania. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano zapytanie. W takim przypadku, wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawców i Zamawiającego dotyczące wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach technicznych oraz formalnych upoważniony jest: **Błażej Dudziński , tel.: 43 678 15 22, 782 909 314 w godzinach 9.30-13.30**

## **7. Opis sposobu przygotowania ofert**

- a) Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszego zapytania ofertowego.
- b) Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
- c) Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Wypełniony druk oferty traktowany będzie jako jednoznaczne wyrażenie woli realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
- d) Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej zawartością bez jej otwierania:
  - koperta musi posiadać nazwę i adres wykonawcy;
  - oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Oferta – Zapytanie ofertowe na:**

**„Dostawę opału w postaci brykietu drzewnego w ilości 100 ton  
do kotłowni Szkoły Podstawowej w Pęczniewie,**

**ul. Główna 17, 99-235 Pęczniew” nie otwierać przed 11.12.2017”**

**NR ZO.1.11.2017-SP**

**Liczba stron (określić ile stron znajduje się w kopercie)**

- e) Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymienione w pkt 5 niniejszego zapytania.
- f) Ofertę należy napisać w języku polskim w sposób trwały (na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem), na druku ofertowym lub innej formie, ale przy dokładnym zachowaniu numeracji stosowanej w druku „Oferta”. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych na druku Oferty. Druk Oferta stanowi załącznik numer 1 do zapytania (w formie drukowanej i w formacie elektronicznym)

- g) Oferta winna być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy,
- h) Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami winna być zszyta w całość, ponumerowana kolejnymi numerami (z wyłączeniem stron czystych, bez nadruku, które nie muszą być ponumerowane) i parafowana przez osobę podpisującą ofertę wraz z wszelkimi miejscami, w których Wykonawca naniósł zmiany.
- i) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę

## **8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- a) Ofertę w zapieczętowanej kopercie, opatrzonej napisem określonymi w pkt 7 zapytania – należy złożyć osobiście lub przesać pocztą na adres Zamawiającego:  
**Szkoła Podstawowa w Pęczniewie, ul. Główna 15, 99-235 Pęczniew.**

**ZAMAWIAJĄCY NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA OFERTY  
ZŁOŻONE W INNYM MIEJSCU NIŻ WSKAZANE POWYŻEJ ORAZ ZA  
BŁĘDNE OZNAKOWANIE KOPERT**

- b) Ofertę należy złożyć w biurze Zamawiającego określonego w pkt. 8a **do godziny 9<sup>30</sup> dnia 11.12.2017 r.**
- c) Za moment faktycznego złożenia oferty przyjmuje się fakt jej fizycznego złożenia za potwierdzeniem w siedzibie Zamawiającego lub otrzymania przesyłki pocztowej przez Zamawiającego.
- d) Oferty wycofane przez wykonawcę, będą mu zwrócone po terminie otwarcia ofert.
- e) W przypadku złożenia oferty zamiennej, oferty pierwotne, względem ofert zamiennych, nie będą otwierane. Jako ostatnie w kolejności zostaną otwarte koperty zawierające oferty, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane.
- f) Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
- g) Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji, które odbędzie się u Zamawiającego:

**Szkoła Podstawowa w Pęczniewie  
ul. Główna 15 99-235 Pęczniew  
w dniu 11.12.2017 o godz.10<sup>00</sup>  
Gabinet Dyrektora SP w Pęczniewie**

## **9. Dodatkowe uwagi**

Podana cena nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

## **10. Opis sposobu obliczenia ceny**

Zaoferowana cena musi być ceną brutto.

Cenę oferty należy przedstawić w Formularzu oferty (załączniku nr 1 do zapytania)-wyszczególnić tam wskazane pozycje.

Cena musi być podana w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena musi być podana w sposób jednoznaczny.

## **11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

### **a. Kryteria oceny i ich ranga w ocenie**

Lp	Kryterium	Ranga
	K1 Cena	100%
	RAZEM	100 %

### **c. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu oraz została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z **najniższą ceną brutto**, odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszego zapytania ofertowego.

## **12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający pisemnie powiadomi o terminie podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.

## **13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

### **1. Wykonanie umowy:**

Przez wykonanie umowy rozumiane jest wykonanie pełnego zakresu usługi (zgodnie z zapisami w pkt. 3 niniejszego zapytania).

### **2. Warunki płatności:**

Płatność z tytułu wykonania usługi określonej w ust. 1 będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy, na podstawie faktury VAT w ciągu 30 dni po wystawieniu faktury VAT, prawidłowym wykonaniu usługi, zatwierdzeniu jej przez Zamawiającego. Płatności będą realizowane w PLN. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający; koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

### **3. Kary umowne**

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 50% wynagrodzenia ( kwoty brutto).

2. W przypadku odstąpienia przez Stronę od realizacji usługi, Strona ta będzie zobowiązana do zapłaty drugiej Stronie karę umowną w wysokości :

- 30 % w przypadku gdy odstąpienie nastąpi w terminie krótszym niż 15 dni od daty wykonania usługi,
- 10 % w przypadku gdy odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 15-30 dni od daty wykonania usługi.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez odszkodowania w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy.

W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

W sprawach, które nie będą uregulowane umową zawartą pomiędzy stronami, zastosowane zostaną przepisy KODEKSU CYWILNEGO.

Wszystkie spory między stronami (wynikłe z wykonania umowy), których nie da się rozwiązać polubownie rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**Wszelkie zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, a spoczywające na Wykonawcy oraz Zamawiającym zawiera wzór umowy - załącznik nr 2 do zapytania. Wzór umowy po zapoznaniu się z nim, zaakceptowaniu oraz parafowaniu przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy należy dołączyć do składanej oferty jako załącznik.**

**14. Załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty wraz z załącznikami,

Załącznik nr 2 - Wzór umowy.